



Výroční zpráva 2016

„V zájmu plného a harmonického rozvoje osobnosti musí děti vyrůstat v rodinném prostředí, v atmosféře štěstí, lásky a porozumění.“

(Preambule Úmluvy o právech dítěte)

asociace { **DÍTĚ a
RODINA**




Obsah



Obsah	1
Úvodní slovo předsedkyně	2
Základní údaje	4
Cíle	6
Činnost	8
Finanční rozvaha	10
Výkaz zisků a ztráty	15
Přílohy k účetní závěrce	18
Zpráva nezávislého auditora	23

Úvodní slovo předsedkyně



Vážení přátelé,

v této výroční zprávě shrnujeme hlavní aktivity Asociace Dítě a Rodina za rok 2016.

V dubnu jsme si na I. členské schůzi určili společné cíle a priority pro další období a zahájili aktivnější spolupráci a komunikaci v rámci Asociace.

Účastnili jsme se mnoha konferencí, seminářů, kulatých stolů, diskusí s poslanci a dalšími zastupiteli, pracovních setkání a úzce jsme spolupracovali se všemi, kterým jde o změnu systému péče o ohrožené děti u nás.

V rámci osvěty jsme uspořádali ve spolupráci s organizací Mimo domov, o.s. dvě talk show. Diskuse s odborníky nad tématy z oblasti péče o ohrožené děti byla určena pro studenty vysokých škol a pro širokou veřejnost.

Veřejně jsme reagovali a komentovali aktuální témata z oblasti systému péče o ohrožené děti a ochrany dětských práv. Vyjádřili jsme zcela naši podporu přijetí podnětu Rady vlády České republiky pro lidská práva ke sjednocení služeb pro ohrožené děti a k úpravě podmínek pro poskytování pobytových služeb těmto dětem.

Vláda ČR tento podnět v listopadu 2016 schválila. Do konce června roku 2017 má být dokončen návrh úprav pro sjednocení služeb pro ohrožené děti a rodiny pod jeden rezort – MPSV, stanovena věková hranice sedmi let, pod kterou nebude možné umisťovat děti do kolektivních zařízení a dále strategie rozvoje a financování služeb pro ohrožené děti a rodiny. Asociace je připravena postupy a tvorbu tohoto dokumentu podporovat a upozorňovat na případné nedodržení tohoto závazku.

Jsme potěšeni, že se smyslem, cíli a posláním se ztotožnilo dalších 23 organizací pracujících v oblasti péče o ohrožené děti. Ke konci roku bylo již 61 organizací, které se staly členy Asociace. Všem Vám děkujeme za důvěru a podporu a já věřím, že společně prosadíme naše cíle a staneme se rozhodným, silným a respektovaným sdružením.

Velice děkuji Nadaci Sirius za finanční a morální podporu, zaměstnancům Nadace za jejich odvedenou práci a úsilí prosadit dobré jméno Asociace na veřejnosti.

S přáním všeho dobrého

PhDr. Věduna Bubleová
Předsedkyně Asociace Dítě a Rodina

Základní údaje



Založení:

4.června 2015,
Stanovy spolku Asociace Dítě a Rodina, z.s.

Zakládající členové:

Amalthea o.s., IČ: 26647214,
spolek se sídlem Husova 199, Bílé Předměstí, 530 03 Pardubice
Centrum podpory, o.p.s., IČ: 01430688,
se sídlem Thunovská 179/12, Malá Strana, 118 00 Praha 1
Dobrá rodina o.p.s., IČ: 24286664,
se sídlem Klimentská 1246/1, 110 00 Praha 1
Nadace Sirius, IČ: 28418808
se sídlem Thunovská 179/12, Malá Strana, 118 00 Praha 1
Nadační fond J&T, IČ: 27162524,
se sídlem Prosecká 851/64, 190 00 Praha 9 Prosek
Rozum a Cit, IČ: 70828181,
spolek se sídlem Na Výsluní 2271/4, 251 01 Říčany
Středisko náhradní rodinné péče, spolek, IČ: 60457937,
se sídlem Jelení 91/7, 118 00 Praha 1

Registrace:

9.7. 2015,
spolkový rejstřík vedený Městským soudem v Praze,
oddíl L, vložka 62971
IČ: 04225350

Bankovní spojení:

PPF Banka a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
Číslo účtu: 2021190009/6000

Sídlo:

Vyšehradská 320/49, 128 00 Praha 2

E-mail: info@ditearodina.cz

Tel.: 257 712 944

Web: www.ditearodina.cz

Statutární orgán – výbor:

Předseda výboru:
Věduna Bubleová

Místopředsedové výboru:
Jaroslava Málíková
Dana Lipová
David Svoboda

Členové výboru:
Gabriela Navrátilová
Marie Oktábcová

Revizor:

Zuzana Jánská

Cíle



Asociace považuje za nutné sjednotit celý systém péče o ohrožené děti pod Ministerstvo práce a sociálních věcí. Současný stav, kdy je legislativní pravomoc nad touto citlivou oblastí rozdrobena do gesce tří ministerstev (MPSV, MŠMT a MZ), je podle Asociace dlouhodobě neudržitelný. Sjednocení celého systému považuje Asociace za základní krok vedoucí ke zjednodušení celého procesu a především ke zkvalitnění služeb, které rodiny s ohroženými dětmi potřebují.

Podpora biologické rodiny

Zvyšování kvality služeb v systému péče o ohrožené děti

Věkový limit 7 let pro umístování dětí do ústavní péče

Podpora a rozvoj všech forem náhradní rodinné péče

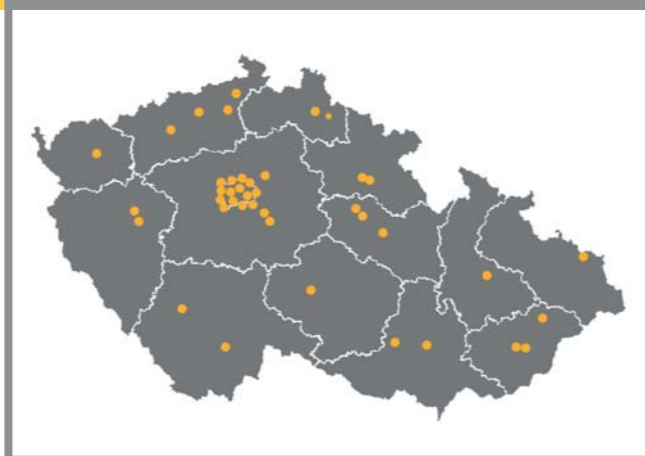
Podpora transformace ústavní péče v malokapacitní pobytové služby

Činnost



1. Aktivity směřující ke členům Asociace

- Rozšíření členské základny Během roku 2016 jsme přijali 23 nových členů do Asociace a celkový počet k 31.12. 2016 byl 61 členů.
- Uspořádání I. členské schůze – 6.4. 2016 v Emauzském opatství
- Vznik komunikačního portálu na webových stránkách Asociace
- Kalendář akcí na webových stránkách Asociace



2. Aktivity v rámci propagace Asociace

- Aktivní FB stránky (denní aktuality z monitoringu tisku)
- Aktualizace webových stránek
- Účast na konferencích a seminářích v rámci ČR (např. seminář Triády v Brně, Seminář o NRP v Liberci, Konference „Dejme dětem rodinu“ v Ostravě)
- Dialog se zákonodárci (např. setkání s paní Annou Šabatovou, s ministrem Jiřím Dienstbierem)
- Mediální výstupy (ČT. Radio Wave, tisk)



3. Aktivity podporující téma NRP a reakce na aktuální témata z oblasti systému péče o ohrožené děti

- Podpora podnětu Rady vlády ČR pro lidská práva ke sjednocení služeb pro ohrožené děti a k úpravě podmínek pro poskytování pobytových služeb těmto dětem
- Výzva „Dítěti je přeci nejlépe v rodině“
- Tisková zpráva / Vyjádření ADR ke kauze „Chrastava“
- Tisková zpráva / Vyjádření ADR ke článku „Výzkum: Dočasné umístování k pěstounům dětem škodí“
- Tisková zpráva / Podpora Petice za omezení ústavní péče pro nejmenší děti
- Mapy ústavních zařízení na webových stránkách ADR
- Infografiky
- Talk show na FF UK Praha (Mimo domov, Daniela Drtinová)
- Říjen 2016 – téma „Ohrožené dítě“
- Prosinec 2016 – téma „ NRP vs ústavní péče“



Finanční rozvaha



Rozvaha podle Přílohy č. 1 vyhlášky č. 504/2002 Sb.


Příloha č. 1
Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
Asociace Dítě a Rodina, z.s.
Vyšehradská 320/49
Praha 28
128 00

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2016
(v celých tisících Kč)

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
04225350

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.		
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)		
A. I. 2.	Software	(013)		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.		
A. II. 1.	Pozemky	(031)		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)		
A. II. 3.	Stavby	(021)		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)		
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.		
A. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	(061)		
A. III. 2.	Podíly - podstatný vliv	(062)		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)		
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.		
A. IV. 1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)		
A. IV. 2.	Oprávký k softwaru	(073)		
A. IV. 3.	Oprávký k ocenitelným právům	(074)		
A. IV. 4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)		
A. IV. 5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)		
A. IV. 6.	Oprávký ke stavbám	(081)		
A. IV. 7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)		
A. IV. 8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)		
A. IV. 9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)		
A. IV. 10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)		
A. IV. 11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)		



Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	1	2	
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	146	163
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51		
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71		
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52		
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55		
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56		
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúč. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68		
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	145	163
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	8	5
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	137	158
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	1	
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	1	
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82		
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	146	163




Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	3	4	
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	119	81
A. I.	Jméni celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	119	81
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87		
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	119	81
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94		
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92		x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93		
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	27	82
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	27	82
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	5	5
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109		
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	14	44
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	7	26
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	1	7
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplicených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122		
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		



Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133		
B. IV. 1.	Výdaje příštích období (383)	130		
B. IV. 2.	Výnosy příštích období (384)	131		
	Pasiva celkem Součet A. až B.	134	146	163

Výkaz zisků a ztráty

Sestaveno dne: <i>25.5.2017</i>		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou <i>Michal Borkovec</i>
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání	



Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

**VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu**

ke dni **31.12.2016**
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Asociace Dítě a Rodina, z.s.
Vyšehradská 320/49
Praha 28
128 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
04225350

Příloha č. 2

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	286		286
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	11		11
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5			
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	7		7
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	3		3
A. I. 6.	Ostatní služby	8	265		265
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	900		900
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	672		672
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	228		228
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Dané a poplatky Hodnota A.IV.15.	19			
A. IV. 15.	Dané a poplatky	20			
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	2		2
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	2		2
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29			
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			



Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A. VIII.	Daň z příjmů Hodnota A.VIII.29.	37			
A. VIII. 29	Daň z příjmů	38			
	Náklady celkem Součet A.I. až A.VIII.	39	1 188		1 188
B.	Výnosy	40			
B. I.	Provozní dotace Hodnota B.I.1.	41			
B. I. 1.	Provozní dotace	42			
B. II.	Přijaté příspěvky Součet B.II.2. až B.II.4.	43			
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	45			
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky	46			
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	47			
B. IV.	Ostatní výnosy Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	1 188		1 188
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky	50			
B. IV. 7.	Výnosové úroky	51			
B. IV. 8.	Kursově zisky	52			
B. IV. 9.	Zúčtování fondů	53	1 188		1 188
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	54			
B. V.	Tržby z prodeje majetku Součet B.V.11. až B.V.15.	55			
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56			
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu	58			
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			
	Výnosy celkem Součet B.I. až B.V.	61	1 188		1 188
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním f. 61 - (f. 39 - f.37)	62			
D.	Výsledek hospodaření po zdanění f. 62 - f. 37	63			

Sestaveno dne: 25. 5. 2017		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou <i>Wolens Bohm</i>	
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání	Pozn.:	



Přílohy k účetní závěrce



PŘÍLOHA ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

Rok končící 31. 12. 2016

1. CHARAKTERISTIKA A HLAVNÍ AKTIVITY OBECNĚ PROSPĚŠNÉ SPOLEČNOSTI

Vznik a charakteristika zapsaného spolku

Asociace Dítě a Rodina, z.s. (dále jen „Asociace“) je právnickou osobou sdružující organizace působící v oblasti péče o ohrožené děti, využívající maximální odbornosti svých členů, otevřená novým poznatkům a názorům v oblasti náhradní rodinné péče, dobrovolná a samostatná, která svoji dále podrobně popsanou činnost vyvíjí v souladu s právními předpisy České republiky. Asociace Dítě a Rodina, z.s. byl zapsán 9. 7. 2015 ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka L 62971.

sídlo Asociace Dítě a Rodina, z.s.
Vyšehradská 320/49
128 00 Nové Město

IČ 04 225 350

Účel a cíl Asociace

Účelem a cílem Asociace je všestranně přispívat ke zlepšování a rozvoji systému podpory rodin tak, aby všechny děti mohly vyrůstat v rodině, zejména, aby:

- každé dítě mělo někoho, s kým může navázat trvalý a bezpečný vztah;
- dítě mohlo primárně zůstat ve své rodině;
- dítě, které nemůže vyrůstat ve své vlastní rodině, vyrůstalo v náhradní rodině;
- žádné dítě mladší sedmi let nebylo nově umístěno do ústavní péče;
- byl dostatek kvalitních pěstounů všech specializací;
- prosazovat rozvoj systému péče o ohrožené děti;
- sjednocení systému péče o ohrožené děti pod jeden resort;
- zvyšování kvality všech služeb v systému péče o ohrožené děti;
- ochrana práv dítěte (zejména práva dítěte na rodinu);
- podpora a rozvoj všech forem náhradní rodinné péče;
- podpora transformace ústavní péče.

Hlavní činnosti Asociace

- všestranná osvěta široké veřejnosti v oblasti ohrožených dětí a jejich rodin;
- komunikace klíčových témat k odborné veřejnosti a politikům, kteří mohou ovlivnit kvalitu života ohrožených dětí a dodržování práv dítěte;
- podpora organizací, které poskytují služby ohroženým dětem, které se již ocitly mimo svou rodinu nebo jim hrozí odebrání z rodiny;
- vyhledávání a šíření dobré praxe v oblasti systému péče o ohrožené děti
- realizace a pořádání kulatých stolů, diskusních a pracovních skupin mezi odborníky a organizacemi v oblasti systému péče o ohrožené děti;
- realizace výzkumných projektů v oblasti systému péče o ohrožené děti, vyhledávání obdobných výzkumů v zahraničí a jejich zprostředkování v ČR;
- mapování stavu a vývoje systému péče o ohrožené děti v ČR - vydávání stanovisek a doporučení.

Statutární orgán

předseda výboru
Věduna Bubleová



PŘÍLOHA ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

Rok končící 31. 12. 2016

místopředseda výboru

Jaroslava Máliková
David Svoboda
Dana Lipová

členové výboru

Gabriela Navrátilová
Marie Oktáčková

Revizor

Zuzana Jánská

2. ÚČETNÍ OBDOBÍ, ZA KTERÉ JE SESTAVENA ÚČETNÍ ZÁVĚRKA, ROZVAHOVÝ DEN

Účetním obdobím účetní jednotky je kalendářní rok 2016. Rozvahovým dnem dle § 19 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je 31. 12. 2016.

3. POUŽITÉ ÚČETNÍ METODY

Účetní jednotka účtuje dle vyhlášky č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o účetnictví, pro účetní jednotky, jejichž hlavním předmětem činnosti není podnikání, a České účetní standardy číslo 401-414.

4. OBECNÉ ÚČETNÍ ZÁSADY

4.1. Dlouhodobý majetek

Asociace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze. V roce 2016 Asociace neměla ve své evidenci žádný dlouhodobý hmotný majetek.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje Asociace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10.000 Kč, ale nižší než 40.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Organizace eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč. V roce 2016 Asociace neměla ve své evidenci žádný dlouhodobý nehmotný majetek.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10.000 Kč, ale nižší než 60.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

4.2. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Asociace běžně netvoří opravné položky. O případně tvorbě opravné položky může rozhodnout předseda výboru.

4.3. Cizoměnové transakce

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku (vyhlášeným ČNB k předchozímu pracovnímu dni).

4.4. Časové rozlišení

Asociace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími či dalšími obdobími.

2



PŘÍLOHA ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

Rok končící 31. 12. 2016

4.5. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 648 – Zúčtování fondů současně s účtováním odpisů.

4.6. Přijaté nadační příspěvky

Ve fondech organizace dále účtuje o přijatých nadačních příspěvcích, a to přímým zápisem ve prospěch fondu a na vrub účtu 211 – Pokladna nebo 221 – Bankovní účet. Vykazovaný stav fondu nadačních příspěvků odpovídá výši doposud nevyčerpaných nadačních příspěvků a jejich výše je použita v následujícím roce.

4.7. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod. O těchto prostředcích účtuje Asociace při přijetí ve prospěch fondu a na vrub účtu 211 – Pokladna nebo 221 – Bankovní účet.

4.8. Daň z příjmů

Asociace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP) a uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy když je to možné.

5. PROJEKTY

Hlavním cílem Asociace je podpora rozvoje systému péče o ohrožené děti. Aktivitu, směřující k dosažení tohoto cíle:

- aktivitu směřující ke členům Asociace, zejména posílení členské základny, která měla ke dni 31. 12. 2016 68 členů,
- aktivitu podporující téma náhradní rodinné péče a reakce na aktuální témata z oblasti péče o ohrožené děti, podpora podnětu Rady vlády ČR pro lidská práva ke sjednocení služeb pro ohrožení dětí, tiskové zprávy, talk show na FF UK Praha (Mimo domov, Daniela Drtinová)

6. KOMENTÁŘ K VÝZNAMNÝM POLOŽKÁM ROZVAHY A VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

6.1 Zaměstnanci

Průměrný počet zaměstnanců a přehled osobních nákladů (v celých tisících Kč) za rok 2016:

	2016	2015
Počet zaměstnanců	2	1
Mzdové náklady	721	86
Zákonné sociální pojištění	240	29

6.2 Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění

Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění k 31. 12. 2016 jsou ve výši 26 tis. Kč (v roce 2015 7 tis. Kč), z nichž 18 tis. Kč představují závazky ze sociálního zabezpečení (v roce 2015 5 tis. Kč) a 8 tis. Kč závazky ze zdravotního pojištění (v roce 2015 2 tis. Kč).

Asociace neeviduje žádné dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění.

3



PŘÍLOHA ÚČETNÍ ZÁVĚRKY
Rok končící 31. 12. 2016

6.3 Pohledávky a závazky z obchodních vztahů

- a) Asociace neneviduje žádné pohledávky k 31. prosinci 2016.
b) Krátkodobé závazky z obchodních vztahů činí 41 tis. Kč (v roce 2015 5 tis. Kč).
Asociace neneviduje žádné závazky po lhůtě splatnosti.

Organizace neneviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

6.4 Daň z příjmů

Příjmy Asociace nepodléhají dani z příjmů podle § 18 zákona o dani z příjmů 586/1992 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

6.5 Náklady Asociace

Celkové náklady Asociace v roce 2016 jsou ve výši 1 188 tis. Kč (v roce 2015 181 tis. Kč).

6.6 Příjmy Asociace

Asociace v roce 2016 na svoji činnost obdržela nadační příspěvky od Nadace Sirius v celkové výši 1 150 tis. Kč. Přijaté nadační příspěvky jsou účtovány rozvahově na fondy. Konečný zůstatek fondů k 31. 12. 2016 je 81 tis. Kč a je určen na projekt v roce 2017.

6.7 Výsledek hospodaření

K 31. 12. 2016 je výsledek hospodaření Asociace 0 Kč.

6.8 Závazky nevykázané v rozvaze

Asociace neneviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

6.9 Majetek neuvedený v rozvaze


Kromě drobného majetku v zanedbatelné hodnotě neneviduje organizace žádný majetek neuvedený v rozvaze.

6.10 Informace dle §30 Vyhlášky

Asociace v příloze k účetní závěrce neuvádí ty informace dle § 30 Vyhlášky 504/2002 Sb., pokud pro tyto oblasti nemá obsah.

6.11 Významná následná událost

K datu sestavení účetní závěrky nejsou Asociaci známy žádné významné následné události, které by ovlivnily účetní závěrku k 31. 12. 2016.

Datum:	Podpis statutárního orgánu nebo fyzické osoby, která je účetní jednotkou:
25.5.2017	



4

Zpráva nezávislého auditora



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena členům spolku Asociace Dítě a Rodina, z.s.

Zpráva o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace Asociace Dítě a Rodina, z.s. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2016, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2016 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě 1. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Asociace Dítě a Rodina, z.s. k 31.12.2016 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2016** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 537/2014 a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá Výbor Organizace.

Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významné (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tedy zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. **V rámci uvedených postupů jsme v obdržných ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

Odpovědnost Výboru Organizace za účetní závěrku

Výbor Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je Výbor Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy Výbor plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol Výborem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti Výbor Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky. Výborem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z události nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat Výbor mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

22HLAV s.r.o.

člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms
Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem
oprávnění KAČR č. 277

V Praze, dne 26. května 2017



Ing. Miroslava Nebuželská
oprávnění KAČR č. 2092



Asociace Dítě a Rodina, z.s.

Všehrdova 560/2

118 00 Praha 1

tel.: +420 702 018 081

e-mail: info@ditearodina.cz

www.ditearodina.cz